

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 марта 2023 г. N 1215

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода
от 31.01.2024 N 373, от 30.07.2024 N 3281, от 10.02.2025 N 435)

В соответствии с [решением](#) Думы Великого Новгорода от 27.01.2023 N 820 "О дополнительной мере социальной поддержки молодых специалистов, осуществляющих трудовую деятельность в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода" Администрация Великого Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты молодым специалистам, осуществляющим трудовую деятельность в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих образовательные программы общего образования (далее - Порядок).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2023, за исключением [подпункта 2.1.3](#) Порядка, вступающего в силу с 01.09.2023.

Мэр Великого Новгорода
А.Р.РОЗБАУМ

Утвержден
постановлением
Администрации Великого Новгорода
от 20.03.2023 N 1215

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки молодым специалистам системы образования, имеющим квалификацию, соответствующую профессиональным стандартам работников образования, и осуществляющим трудовую деятельность в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода, реализующих образовательные программы общего образования (далее - молодой специалист).

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

1.2. Реализация дополнительной меры социальной поддержки молодым специалистам осуществляется в виде ежемесячной выплаты в размере 10 тысяч рублей (далее - ежемесячная выплата) непосредственно муниципальными образовательными организациями Великого Новгорода, реализующими программы общего образования (далее - образовательные организации). Денежные средства на ее реализацию предусматриваются в бюджете Великого Новгорода.

2. Условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки

2.1. Ежемесячная выплата предоставляется молодым специалистам, являющимся педагогическими работниками, заключившими с муниципальной образовательной организацией трудовой договор на замещение не менее чем одной полной ставки по должности, предусмотренной [номенклатурой](#) должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225 (далее - номенклатура должностей), при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Молодой специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование в 2022 году, заключил в 2022 - 2023 годах с образовательной организацией трудовой договор на замещение не менее чем на одну полную ставку должности, включенной в перечень вакантных должностей, утверждаемый в соответствии с [пунктом 4.3](#) настоящего Порядка (далее - перечень вакантных должностей);

2.1.2. Молодой специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование в 2023 году, заключил в 2023 - 2024 годах с образовательной организацией трудовой договор на замещение не менее чем на одну полную ставку должности, включенной в перечень вакантных должностей;

2.1.3. Молодой специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование в 2022 - 2025 годах, заключил в период обучения по образовательным программам высшего или среднего профессионального образования с образовательной организацией трудовой договор на замещение должности педагогического работника;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 10.02.2025 N 435)

2.1.4. Молодой специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование в 2024 году, заключил в 2024 или 2025 году с образовательной организацией трудовой договор на замещение не менее чем на одну полную ставку должности, включенной в перечень вакантных должностей;

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281, от 10.02.2025 N 435)

2.1.5. Молодой специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование в 2025 году, заключил в 2025 году с образовательной организацией трудовой договор на замещение не менее чем на одну полную ставку должности, включенной в перечень вакантных должностей.

(пп. 2.1.5 введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 10.02.2025 N 435)

2.2. Ежемесячная выплата предоставляется без учета фактически отработанного времени, за исключением месяцев приема и увольнения молодого специалиста.

Ежемесячная выплата в месяц приема и месяц увольнения молодого специалиста начисляется пропорционально фактически отработанному времени.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 N 373)

2.3. Ежемесячная выплата осуществляется образовательной организацией молодому специалисту до 15 числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный молодым специалистом.

2.4. Денежные средства для ежемесячной выплаты перечисляются в образовательную организацию, подведомственную комитету по образованию Администрации Великого Новгорода (далее - комитет по образованию), на основании [заявки](#) на выделение средств для выплат по дополнительной мере социальной поддержки молодым специалистам, представленной образовательной организацией в экономический отдел муниципального бюджетного учреждения "Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования Великого Новгорода" по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Вместе с заявкой руководитель образовательной организации, в которую трудоустроен молодой специалист, соответствующий требованиям [пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты заключения трудового договора либо с даты получения диплома о высшем образовании (если трудовой договор с муниципальной образовательной организацией по должности, предусмотренной номенклатурой должностей, был заключен молодым специалистом в период обучения по программам высшего образования) представляет в экономический отдел муниципального бюджетного учреждения "Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования Великого Новгорода" заверенные копии следующих документов:

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

приказа о приеме на работу;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

трудового договора;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

диплома об образовании.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

2.5. Ежемесячная выплата не предоставляется:

молодым специалистам, не соответствующим требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка;

молодым специалистам, работающим в образовательных организациях по совместительству.

2.6. Ежемесячная выплата предоставляется в течение 3 лет с даты заключения трудового договора после получения диплома о высшем или среднем профессиональном образовании либо с даты получения диплома о высшем образовании (если трудовой договор с муниципальной образовательной организацией по должности, предусмотренной номенклатурой должностей, был заключен молодым специалистом в период обучения по программам высшего образования).

(п. 2.6 введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 N 373; в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

3. Основания прекращения предоставления дополнительной меры социальной поддержки

3.1. Основаниями для прекращения молодому специалисту ежемесячной выплаты являются:

расторжение трудового договора с образовательной организацией;

истечение трехлетнего срока с даты, указанной в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 N 373)

3.2. При возникновении оснований, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, предоставление ежемесячной выплаты прекращается начиная со дня, следующего за днем возникновения соответствующих оснований.

3.3. Образовательная организация обязана в срок не позднее 3 рабочих дней с даты возникновения указанных оснований уведомить об этом комитет по образованию и МБУ "Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования Великого Новгорода" в письменной форме с указанием реквизитов распорядительного документа о расторжении трудового договора с молодым специалистом.

4. Заключительные положения

4.1. Право на получение ежемесячной выплаты сохраняется в случаях:

4.1.1. Перехода молодого специалиста в другую образовательную организацию, подведомственную комитету по образованию, с заключением трудового договора на замещение не менее чем одной полной ставки при условии расторжения трудового договора по прежнему месту работы по основаниям [части 5 статьи 77](#) Трудового кодекса Российской Федерации - перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю;

4.1.2. Трудоустройства в образовательную организацию, подведомственную комитету по образованию, молодого специалиста после прохождения военной службы по призыву в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации при условии, что молодой специалист был призван на военную службу в год окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования и впервые заключил трудовой договор в течение 3 месяцев после прохождения военной службы по призыву.

4.2. В случае возникновения обстоятельств, указанных в [подпункте 4.1.1](#) настоящего Порядка:

образовательная организация, расторгающая трудовой договор с молодым специалистом, обязана уведомить об этом в письменной форме комитет по образованию и МБУ "Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования Великого Новгорода" с указанием реквизитов распорядительного документа о расторжении трудового договора в срок не позднее 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

образовательная организация, заключающая трудовой договор с молодым специалистом, обязана представить в экономический отдел МБУ "Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования Великого Новгорода" [заявку](#) на выделение средств для выплат по дополнительной мере социальной поддержки молодым специалистам по форме согласно приложению к настоящему Порядку и заверенную копию приказа о приеме на работу молодого специалиста в срок не позднее 3 рабочих дней с даты начала трудовых отношений с молодым специалистом.

4.3. Перечень вакантных должностей формируется на основании информации о вакантных должностях, предоставленной подведомственными образовательными организациями по запросу комитета по образованию, согласовывается с заместителем Главы администрации Великого Новгорода, курирующим сферу образования, и утверждается приказом комитета по образованию в срок не позднее 10 рабочих дней до начала учебного года.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 31.01.2024 N 373)

4.4. Педагогическая должность включается в перечень вакантных должностей при условии наличия трех и более вакансий по данной должности в образовательных организациях, подведомственных комитету по образованию, по состоянию на 10 августа года, в котором утверждается перечень вакантных должностей.

4.5. В перечень вакантных должностей включаются только вакансии, по которым количество часов учебной нагрузки составляет не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в рамках обеспечения социальной гарантии начисления педагогического стажа).
(п. 4.5 введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 30.07.2024 N 3281)

Приложение
к Порядку
предоставления дополнительной меры социальной
поддержки в виде ежемесячной выплаты молодым
специалистам, осуществляющим трудовую
деятельность в муниципальных образовательных
организациях Великого Новгорода, реализующих
образовательные программы общего образования

Форма

ЗАЯВКА

на выделение средств для выплаты по дополнительной мере
социальной поддержки молодым специалистам

(наименование образовательной организации)

(адрес)

в лице

(должность и ФИО руководителя (заместителя руководителя))

просит выделить средства на ____ квартал 20__ г. в сумме

в том числе:

сумма для выплаты сотруднику _____;
(ФИО)

сумма для выплаты сотруднику _____;
(ФИО)

сумма для выплаты сотруднику _____;
(ФИО)

сумма начислений _____.

Целевое направление расходования субсидии - выплата ежемесячной суммы поддержки молодым
специалистам в размере 10000 рублей.

(полное наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(дата)
